



Antrag auf Beurlaubung

Angaben zur antragstellenden Person

Matrikelnummer:
Zuname:
Vorname:
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):

Hinweis: **Sie werden ausschließlich über Ihre u:account-E-Mail-Adresse informiert: webmail.univie.ac.at**

Angaben zur Beurlaubung (Zutreffendes bitte ankreuzen und ergänzen)

<input type="checkbox"/> im Wintersemester 20	<input type="checkbox"/> im Sommersemester 20
Begründung des Antrages inklusive beizubringender Bestätigung	
<input type="checkbox"/> Schwangerschaft Nachweis: Kopie des Mutter-Kind-Passes oder ärztliche Bestätigung mit dem wahrscheinlichen Geburtsdatum	
<input type="checkbox"/> Betreuung von eigenen minderjährigen Kindern Hinweis: Beurlaubungsanträge können bis zur Erreichung der Volljährigkeit des Kindes mehrmals gestellt werden. Nachweis: Kopie der Geburtsurkunde und Meldezettel von Eltern und Kind zum Nachweis der gemeinsamen Meldung	
<input type="checkbox"/> Ableistung des Präsenz- oder Zivildienstes Nachweis: Bestätigung des Militärkommandos bzw. der Zivildienstserviceagentur	
<input type="checkbox"/> Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch Erkrankung, Verletzung, Behinderung Nachweis: Fachärztliche Bestätigung über mindestens vierwöchige Verhinderung von der Ausübung des Studiums infolge einer Erkrankung/Verletzung/Behinderung (Diagnose ist nicht erforderlich!)	
<input type="checkbox"/> Freiwilliges soziales oder ökologisches Jahr Nachweis: Bestätigung der Agentur	
<input type="checkbox"/> Pflege bzw. Betreuungspflichten gegenüber einem Familienmitglied Nachweis: Verwandtschaftsnachweis (Geburtsurkunde, Heiratsurkunde) und Bescheid über Pflegestufe oder fachärztliche Bestätigung über Pflegebedürftigkeit (Diagnose nicht erforderlich!), Meldezettel oder Nachweis der tatsächlichen Pflegeleistung	



Antragsteller*in

Matrikelnummer:

Zuname:

Angaben zur Beurlaubung (Zutreffendes bitte ankreuzen und ergänzen)

- Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch Berufstätigkeit oder aufgrund berufsbedingter Fortbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen

Nachweis: Bestätigungsschreiben Ihrer Arbeitsstelle über eine zumindest vierwöchige erhebliche Beeinträchtigung des Studiums infolge eines bestehenden Dienstverhältnisses (im über die Geringfügigkeit hinausgehenden Ausmaß).

Bei Fortbildungs-/Qualifizierungsmaßnahmen: zusätzlich eine Teilnahme-/Anmeldebestätigung des Fortbildungs-/Qualifizierungsinstituts mit Angabe von Kursumfang und Kursdauer.

- Eine mindestens vierwöchige, erhebliche Beeinträchtigung des Studiums durch die Erledigung von Behördengängen im Ausland

Nachweis: Ladung, Bescheid oder sonstiges Bestätigungsschreiben einer Behörde, aus dem zumindest zwei Termine im Abstand von vier Wochen hervorgehen sowie nachträglich eine behördliche Anwesenheitsbestätigung

Hinweis 1: vor der Beurlaubung

Die Beurlaubung kann jeweils bis zum 28. Februar für das Sommersemester und bis 30. September für das Wintersemester beantragt werden. Wird dem **Antrag stattgegeben**, ist **nur** der **ÖH-Beitrag** fristgerecht zu **bezahlen**. Stellen Sie den Antrag fristgerecht, um im Abweisungsfall das Schließen Ihres Studiums (und damit Verbunden das Erlöschen der Zulassung zum Studium) aufgrund einer verspäteten Einzahlung auszuschließen. Etwaige **fremden- und aufenthaltsrechtliche Auswirkungen** der Beurlaubung sind von Ihnen in Eigenverantwortung und nach Rücksprache mit der MA 35 **selbst abzuklären**.

Hinweis 2: während der Beurlaubung

Diese Beurlaubung gilt **nur an der Universität Wien**, sie hemmt nicht die Unterstellung unter einen aktuellen Studienplan/ein aktuelles Curriculum. Im beurlaubten Semester bleibt die **Zulassung** zum Studium **aufrecht**. Die Teilnahme an **Lehrveranstaltungen**, die Ablegung von **Prüfungen** sowie die Einreichung und Beurteilung wissenschaftlicher Arbeiten ist jedoch **unzulässig**. Dies gilt für ordentliche und außerordentliche Studierende gleichermaßen.

Die Antragstellung ist mit diesem Formular, den entsprechenden Beilagen per E-Mail an doktorat.beurlaubung@univie.ac.at, Post oder Fax (01/4277-818263) möglich.

Unterschrift der antragstellenden Person

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben sowie meine Kenntnisnahme von Hinweis 1 und 2. Die Universität Wien behält sich das Recht vor, weitere Unterlagen einzufordern.

Datum

Unterschrift